

GESTIONE PRENOTAZIONI DA PARTE DEI DOCENTI PER I COLLOQUI GENERALI

Tramite la piattaforma Argo Didup è possibile gestire le prenotazioni per i colloqui generali. In prima fase i docenti inseriscono la propria disponibilità scegliendo la durata del singolo incontro. Nella seconda fase i genitori potranno effettuare le prenotazioni e il docente potrà prenderne visione.

Inserimento disponibilità da parte del docente.

Accedere su Didup in *Comunicazioni >>> Ricevimento Docente*

Inserire una nuova disponibilità cliccando sull'icona



Compilare la schermata inserendo:

- **Ricevimento Singolo**
- **Data del ricevimento:** data dei colloqui generali
- **Dalle ore / alle ore:** orario dei colloqui generali
- Spuntare l'opzione **Più ricevimenti da** e indicare la durata in minuti per singolo colloquio
- **Prenotazione consentita dalle:** Indicare l'ora e la data dalla quale i genitori possono effettuare le prenotazioni
- **Luogo di ricevimento:** indicare l'aula in cui si svolgerà il colloquio (se il colloquio fosse online indicare la dicitura ONLINE oppure VIDEOCONFERENZA)
- **Link:** nel caso in cui il colloquio fosse online inserire il link per il collegamento.
- **E-mail docente:** la piattaforma inserisce automaticamente la mail con cui il docente è abbinato ad Argo. Si raccomanda di utilizzare sempre per i colloqui la mail istituzionale (@icsattaspanodeamicis.it). In caso compaia la mail personale del docente si invita a modificarla con quella istituzionale.

Note:

Verificare che l'opzione ATTIVO (le famiglie possono effettuare prenotazioni) sia spuntata e di colore verde.

In caso di più giorni di colloquio creare una disponibilità per ciascun giorno ripetendo la procedura per ogni data.

Unicamente in caso di colloqui in presenza ciascun docente, se lo ritiene opportuno, anziché indicare una durata fissa in minuti per tutti i colloqui, può utilizzare l'opzione **Un ricevimento da** e indicare il numero massimo di genitori ammessi: il sistema in questo caso servirà unicamente a creare un ordine di prenotazione, da seguire durante lo svolgimento dei colloqui, ma senza indicare orari precisi di ricevimento (ciascun docente avrà però cura di gestire i tempi di ciascun colloquio garantendo a tutti i genitori prenotati di disporre di una durata adeguata).

Una volta compilati tutti i campi fare click sul pulsante **INSERISCI** per confermare l'evento e pubblicarlo.

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni
- Invio email
- Ricevimento docente**
- Docenti per Classe
- Eletti Consiglio di Classe
- Eletti Consiglio di Istituto
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti
- Logout

Aggiungi ricevimento

Indietro

Inserisci

☒ **ATTIVO** (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

☒ Ricevimento Singolo
 ☐ Ricevimento Periodico

Data del ricevimento

Dalle
 Ore: Minuti:

Alle
 Ore: Minuti:

Classe/i destinatarie del ricevimento

Il ricevimento è aperto a tutti. Clicca per limitarne la visibilità ad alcune classi

Opzioni
☐ Un ricevimento da minuti
☒ Più ricevimenti da

Prenotazione consentita dalle
 Ore: Minuti:
 del: fino al:

Altre informazioni per le famiglie

Luogo del ricevimento:

Link:

Note: 250 / 250

E-mail docente:
☒ **PUBBLICA** (Le famiglie possono contattare il docente via mail)

(Riceverai una mail in caso di prenotazione o disdetta solo se è attiva la relativa opzione in "Strumenti > Opzioni famiglia")

Una volta confermato, verrà creata una riga per ciascuna disponibilità

Ricevimenti docente dal 18/03/2021 al 18/04/2021

Filtra date
 Dal: Al:

Aggiorna

Elenco prenotazioni

Aggiungi

	DATA RICEVIMENTO	STATO PRENOTAZIONI	PRENOTAZIONI CONSENTITE	ANINOTAZIONE	LUOGO DEL RICEVIMENTO	ATTIVO	
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:00 alle 16:05	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:05 alle 16:10	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:10 alle 16:15	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:15 alle 16:20	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:20 alle 16:25	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:25 alle 16:30	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:30 alle 16:35	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:35 alle 16:40	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:40 alle 16:45	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:45 alle 16:50	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:50 alle 16:55	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:55 alle 17:00	0 / 1	dalle 08:00 del 20/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	☒ ☐

Qualora fossero presenti delle prenotazioni da parte dei genitori verrà visualizzato il dato nella colonna **Stato Prenotazioni**

☐	DATA RICEVIMENTO	STATO PRENOTAZIONI	PRENOTAZIONI CONSENTITE	ANNOTAZIONE	LUOGO DEL RICEVIM...	ATTIVO	
☐	22/03/2021 (Lunedì) dalle 16:00 alle 16:05	1 / 1	dalle 08:00 del 19/03/2021 alle 23:59 del 21/03/2021		Aula 5	Si	 

È possibile prendere visione di tutte le prenotazioni facendo click sul pulsante

[Elenco prenotazioni](#)

Prenotazioni delle famiglie dal 18/03/2021 al 18/04/2021

[Indietro](#)

[Esporta / Stampa](#)

[Comunica disdetta](#)

[Invia e-mail](#)

Escludi le prenotazioni annullate: ☐

☐	ALUNNO	CLASSE	GENITORE	TELEFONO	E-MAIL	DATA PRENOTAZIONE	DATA ANNULLAMENTO
☐							
☐	22/03/2021 dalle 16:00 alle 16:05 (1 ricevimento)						
☐	BATTAGLIA GIUSEPPE	3A PROGETTO ERICA SE...	BATTAGLIA ALBERTO	06989334...	tendero...	19/03/2021 09:27	

Da questa schermata è possibile usufruire delle seguenti opzioni:

[Esporta / Stampa](#)

[Comunica disdetta](#)

[Invia e-mail](#)